



## แบบคำขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า..... สามาชิกเลขที่.....

หมายเลขโทรศัพท์..... มีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

(โปรดทำเครื่องหมาย  ในช่อง  พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและเอกสารที่เกี่ยวข้อง)

- คำนำหน้านาม จากเดิม..... เป็น.....
- ชื่อ-สกุล จากเดิม..... เป็น.....
- ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน.....
- ที่อยู่ส่งเอกสาร.....
- ที่อยู่ที่ทำงาน.....
- สถานภาพ  โสด  สมรส  หย่าร้าง  หม้าย  อื่น ๆ.....
- สังกัดหน่วยงาน จากเดิม..... เป็น.....
- หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

.....เจ้าหน้าที่สินเชื่อ

(.....)

วันที่.....

.....เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(.....)

วันที่.....